

2026학년도 「AI 활용 맞춤형 취업서류 특강 및 경진대회」 참여 안내

1. 프로그램명: AI 활용 맞춤형 취업서류 특강 및 경진대회

2. 목적 및 필요성

- 가. AI 활용 맞춤형 취업서류 특강 및 경진대회를 통해 채용 서류의 평가 기준과 기업이 요구하는 직무 역량을 이해하고, 자기 경험을 바탕으로 입사지원서 및 자기소개서를 효과적으로 작성할 수 있도록 지원
- 나. AI를 활용하여 입사서류를 구조화하고 보완하는 방법을 이해

3. 주요 내용

가. 기 간: 온라인 특강 수강 - 2026. 6. 19.(금) ~ 2026. 9. 30.(수)

취업서류 경진대회 접수 - 2026. 9. 1.(화) ~ 2026. 9. 23.(수)

나. 장 소: 온라인(비대면)

다. 내 용: 성공 취업을 위한 AI 활용 맞춤형 취업서류 특강 및 경진대회

라. 추진계획

추진업무	2026년		
	6월	7-10월	11월
운영 계획(안) 수립	○		
학부(과)별 참여 안내 공지 및 모집	○		
프로그램 운영	○	○	
결과보고			○

마. 추진업무별 세부내용

1) 세부내용

추진업무	주요내용	비고
운영 계획(안) 수립	○ 운영 계획(안) 수립	
온라인 특강 업로드	○ AI 활용 맞춤형 취업서류 특강 온라인 업로드 - 강사 섭외 및 사이버캠퍼스(LMS) 탑재	
학부(과) 참여 안내	○ 졸업예정자 온라인 동영상 특강 수강 안내 ○ 취업서류 경진대회 참여 접수 안내 - 지정된 양식으로 제출	온라인 특강 수강: 2026. 6. 19.(금) ~ 9. 30.(수) 취업서류 경진대회 접수: 2026. 9. 1.(화) ~ 9. 23.(수)
프로그램 운영	○ 단계별 프로그램 진행 - AI 활용 취업서류 작성법 온라인 동영상 강의 - 취업서류 경진대회 서면 심사	○ 심사자: - 외부 전문가 3인
결과보고	○ 결과보고	

2) 경진대회 참여

구분	세부내용																		
참여방법	• 신청 기간에 취업서류 온라인 제출 • 심사위원의 심사를 거쳐 상장(총장상) 및 상금 시상 • 접수: 2026. 9. 1.(화) ~ 2026. 9. 23.(수) • 서면심사: 2026. 9. 28.(월) ~ 2026. 9. 30.(수)																		
운영방법	• 취업서류 경진대회 참여 안내 • 제출된 서류는 블라인드 서면 심사로 진행 • 심사: 외부 전문가 3인 심사 • 상장(총장상) 및 시상																		
참여자 혜택	• 상장(총장상) 발급 및 시상금 수여 <table><tr><th></th><th>인원</th><th>장학금</th><th>상장</th></tr><tr><td>대상</td><td>1명</td><td>50만원</td><td rowspan="3">총장상</td></tr><tr><td>최우수상</td><td>2명</td><td>30만원</td></tr><tr><td>우수상</td><td>3명</td><td>20만원</td></tr><tr><td>합계</td><td>6명</td><td>170만원</td><td></td></tr></table> ※ 상장번호 학생처 발급		인원	장학금	상장	대상	1명	50만원	총장상	최우수상	2명	30만원	우수상	3명	20만원	합계	6명	170만원	
	인원	장학금	상장																
대상	1명	50만원	총장상																
최우수상	2명	30만원																	
우수상	3명	20만원																	
합계	6명	170만원																	

3) 참석 학생 대상 BCU · TOP 핵심역량별 배점 부여

연번	점수	BCU · TOP 프로그램 배점표 (여대생 취업역량 강화 프로그램)								
		혁신역량		소통역량		관계역량		섬김역량		전공역량
		창의융합 역량	문제해결 역량	의사소통 역량	글로벌 역량	대인관계 역량	협업역량	사회공헌 역량	섬김리더 십역량	
1	5			5						

4. 협조사항

가. 학부(과)별 사이버캠퍼스(LMS) 특강 수강 지도

나. 학부(과)별 취업서류 경진대회 참여 지도