



백석문화대학교



수신 유치원장
(경유)

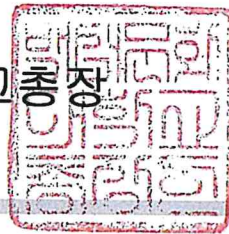
제목 2026학년도 학교현장실습(사전실습, 본실습, 사후실습) 협조 의뢰

1. 귀 유치원의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 2026학년도 학교현장실습을 실시함에 있어 귀 유치원에 백석문화대학교 유아교육과 학생들의 실습(사전실습, 본 실습, 사후실습)을 의뢰하고자 하오니 바쁘시더라도 협조해주시기 바랍니다.

사전실습	2026년 10월 16일(금) 9:00~13:00 2026년 10월 23일(금) 9:00~17:00 2026년 10월 30일(금) 9:00~17:00
본 실습	2026년 11월 02일(월) ~ 11월 27일(금) 09:00~17:00 (4주)
사후실습	2026년 12월 04일(금) 09:00~17:00

- 붙임 1. 학교현장실습에 관한 안내 1부.
2. 학교현장실습 협력 확인서 1부.
3. 교육실습 협력학교(유치원) 지정증명서 1부.
4. 2026-2학기 학기중 직무역량 기반 현장실습 신청서 1부.
5. 현장실습 협약서 1부. 끝.

백석문화대학교



실습교육연구위원 배정호

학과장 박영호

교무부처장 전영어

교무처장 유대현

협조자

시행 유아교육과 - 441

(2026. 8. 26.)

접수

()

우 31065 충남 천안시 동남구 백석대로 1-15 창조관 602호

/ www.bscu.ac.kr

전화 041-550-2316 전송 041-550-0867 / kimg0306@bscu.ac.kr

/ 공개여부(공개)

혁신적 전문 직업 인재 · 글로벌 소통 · 실천적 섬김의 역량을 갖춘 미래형 TOP 인재 육성

학교현장실습에 관한 안내

1. 귀 유치원에서 본교 유아교육과 3학년 학생의 학교현장실습을 허락해 주심에 깊은 감사를 드리며 귀 원의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 실습생은 현재 유아교육과 3학년 학생으로서 졸업을 앞둔 예비교사입니다.
학교현장실습 절차는 사전실습, 본실습, 사후실습의 단계로 구성되어 있습니다.

1) 사전실습

사전실습은 학생들이 실습하게 될 유치원의 교육방침, 실내·외환경, 교육현장의 하루일과, 유아의 발달상태를 경험함으로써 정규실습을 보다 더 효과적으로 운영하기 위한 단계입니다.

<1회차>	<2회차>	<3회차>
• 실습기관의 예비교육 및 유의사항 • 실습기관 현황 • 실습 일정표	• 실내·외 흥미영역 등 실습기관 환경 파악 • 실습학급유아 이해 (예 : 유아 이름 익히기 등)	• 실습일지 작성법 습득 • 실습기간의 생활주제 파악 • 주간 교육계획안 작성

2) 정규실습(본 실습)

유아교사로서의 역량을 강화하기 위한 4주간의 실습은 유아교사의 전문성 향상을 위하여 알차게 진행되어야 할 것입니다. 따라서 본 실습은 유치원의 실정에 맞게 운영하되,

- 제1주차 - 관찰
- 제2주차 - 부분수업
- 제3주차 - 연계수업
- 제4주차 - 종일수업 운영으로 이루어지는 것이 바람직합니다.

3) 사후실습

정규실습에서 미진한 부분을 실습기관의 지도하에 보완하는 단계입니다.

- 실습일지작성
- 교재교구제작
- 유아관찰기록(일화기록)
- 실습관련 제출서류 점검
- 학교현장실습에 관한 평가회의 등

3. 실습기간 중 실습생의 차량지도, 응급상황 대처 등의 안전과 관련된 부분은 학교현장실습에 포함되지 않음을 원칙으로 합니다.
 - 학교현장실습 중 지도교사 없이 실습생이 학급을 담당하는 일이 없도록 협조 부탁드립니다.
 - 실습생의 등·하원 시 차량지도를 금하여 주시기 바랍니다.
 - 안전사고가 발생하지 않도록 유치원에서 각별히 유의하여 주시기 바랍니다.
4. 실습비는 최대 10만원으로 책정되어 있으며, 원의 규정의 따라 실습비를 학교현장실습 협력확인서에 적어주시면 됩니다. 학교에서 원에 지급하는 것을 원칙으로 하며 실습 중에 입금될 수 있으니 참고해 주시기 바랍니다.
5. 실습기간 중 실습생에게 문제가 발생하거나 실습생에 관하여 의논이 필요하실 경우, 실습일지 표지에 기재된 담당교수 및 학과로 (041-550-2316) 연락주시기 바랍니다.
6. 직무역량 기반 현장실습 신청을 위하여 유치원의 사업자등록증이 필요하오니, 학생편에 사본 1부를 보내주시기 바랍니다.

학교현장실습 협력 확인서

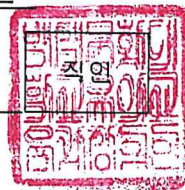
본 유치원에서는 아래 내용에 의거 백석문화대학교 유아교육과 학생의 학교현장실습이 이루어지도록 협력할 것을 약속함.

실 습 기 간	· 사전실습 (3회) : 2026년 10월 16일(금) 2026년 10월 23일(금) 2026년 10월 30일(금) · 본 실습 (4주) : 2026년 11월 02일(월) ~ 11월 27일(금) · 사후실습 (1회) : 2026년 12월 04일(금)
실 습 생 성 명	김 가 은
학 번	2023이006
연 락 처	이0 - 1234 - 5678
실 습 비 입 금 계 좌 (예 금 주 명)	1111 - 222 - 333333 (백문유치원)
실 습 비 입 금 금 액	최대 10만원 * 10만원보다 적은 경우, 적은 금액 작성

2026년 월 일 → 유치원 다려온 날짜 작성

백문 유치원

원장 배원장



원 장 명 : 배원장

전 화 : 041 - 550 - 2316

주 소 : 충청남도 천안시 동남구 백석대학교 1-15

백석문화대학교 총장 귀하

학교현장실습 협력유치원 지정증명서

협 력 유 치 원			실 습 학 생			
유 치 원 명	학 급 수	소 재 지	대 학 명	학 과 명	실습교과	실습예정인원
백문유치원	9	충청남도 천안시 동남구 백석대항로 1-15	백석문화대학교	유아교육과	학교현장실습	1명

유치원 작성

실습생 작성

위와 같이 본원이 학교현장실습 협력유치원으로 지정되었음을 증명함.

2026년 월 일 → 유치원 다녀온 날짜 작성

백문 유치원

원장

배원강



[붙임2]

2026학년도 2학기 학기중 직무역량 기반 현장실습 신청서

□ 신청자 인적사항 → 본인 작성

소속	유아교육 학부(과)			전공	3 학년	학번	202301006
성명	김 가 은	성별	여	연락처	집) 있으면 작성		
					HP) 010-1234-5678		
현주소	충청남도 천안시 동남구 백석대학교 1-15 캠퍼스 602호						

□ 실습 의뢰내용 → 유라원 아 본인 작성

업체명	백은 유라원	사업자등록번호	123 - 45 - 67890
담당자 이름	배원광 (원장님 성함)	업체 연락처	041 - 550 - 2316
업체 주소	충청남도 천안시 ~~~~~		

□ 직무역량 구분(지도교수 작성) → 작성 X

인재양성유형	직무명	산업체명	현장실습분야

□ 아래 사항을 모두 숙지하신 후 신청하여 주시기 바랍니다.

상기 본인은 현장실습 교육에 참여함에 있어 아래 사항을 서약합니다.

- 실습기간 동안 현장직무능력을 향상시킬 수 있도록 성실히 배우고 익히기 위해 최선을 다하겠습니다.
- 실습기간 동안 실습업체의 제규정을 엄정 준수하고 위반 시는 학교의 조치에 순응하겠습니다.
- 현장실습 후 소정의 현장실습 학점을 이수하지 못하여 졸업을 하지 못할 경우 학교 또는 산업체에 대해 일체의 이의를 제기하지 않겠습니다.
- 실습기간 중 발생하는 제반 사고에 대해서는 본인 및 보호자가 책임지겠습니다.

2026. . . → 다녀온 날짜 작성

실 습 생 : 김 가 은 (서명)

보 호 자 : 박도영 (서명)

지도교수 : (서명) → 작성 X

현 장 실 습 협 약 서

제1조(목적) 이 협약서는 백문 유치원 (이하 "현장실습기관" 이라 한다)과 현장실습이수학생(이하 "현장실습생"이라 한다)과 백석문화대학교가 상호간의 현장에서 요구하는 전문지식과 경험습득을 통하여 적성에 맞는 일자리를 탐색할 수 있도록 하는 현장실습 운영에 관한 필요한 사항을 정하고 이를 성실하게 준수할 것을 약정함을 그 목적으로 한다.

현장실습생이라 함은 임금을 목적으로 근로를 제공하는 근로자가 아닌 교육 또는 훈련을 목적으로 사업 또는 사업장에서 일(업무)을 경험하는 자를 말한다.

제2조(현장실습기관과 현장실습생의 상호 협력) "현장실습기관"은 폭넓은 현장경험이 이루어질 수 있도록 "현장실습생"의 전공 및 희망을 고려하여 현장에 배치하고, 해당업무에 관하여 충분한 지식과 경험을 갖춘 담당자 등이 지도하는 등 내실있는 현장실습이 운영될 수 있도록 노력한다.

"현장실습생"은 현장실습 기간 동안 주어진 과제를 성실하게 수행하며, 수련기관이 요구하는 제반 수칙을 준수한다. 아울러, 수련을 위한 기계 등 장비가 파손되거나 분실되지 않도록 주의하며, 수련과정에서 알게 된 수련기관의 기밀사항을 일체 누설하지 아니한다.

제3조(현장실습시간 및 장소) 현장실습 기간은 2026. 11. 02일부터 2026. 11. 27일 까지(4주)(20일)로 하며 실습시간은 09 : 00 ~ 17 : 00으로 한다. 또한 장소는 현장실습 기관장의 사업장으로 한다.

* 실습시간은 1일 8시간 주 40시간을 초과할 수 없으며, 야간에 실시될 수 없다. 다만, 예외적으로 사전에 연장, 야간, 휴일 실습의 필요성이 객관적으로 명확히 인정되고 사전에 실습 과정으로 계획이 확정되어 있는 경우에 한하여 백석문화대학교 및 현장실습생의 동의하에 연장, 야간, 휴일에 실시할 수 있다.

제4조(실습 내용) 유아교육 현장과 긴밀한 연계를 통해 유아교육 현장에 필요한 예비교사의 실무능력을 강화한다.

제5조(실습비 지원) ① "현장실습기관"은 "현장실습생"에게 매 월 _____ 원을 지급한다.

* 지급내역 : 총 _____ 원

* 지급방법 : 은행계좌 직접지급

* 산정기간 : 당월 _____ 일부터 당월 _____ 일까지

② "백석문화대학교(학생)"은 "산업체"에게 실습비 1인당 _____ 원을 지급한다.

* 지급내역 : 총 _____ 원

* 지급방법 : 은행계좌 직접지급

* 산정기간 : 11월 02일부터 11월 27일까지(4주)

제6조(안전 예방 및 보호) ① "현장실습기관"은 현장실습 업무에서 위험하거나 유해한 업무를 부여하지 않고,

소금 내역 캡처.

→ 작성 X

최대 10만원 이하로만! (ex. 100,000)

생이

산업재해를 예방하기 위하여 안전보건상의 필요한 조치를 해야한다.

② "현장실습기관"은 실습과정에서 "현장실습생"에 대하여 성희롱 등의 문제가 발생하지 않도록 교육 및 관리 등 조치를 행한다.

제7조(보험가입) "현장실습기관"은 현장실습기간 동안 현장실습과 관련하여 "현장실습생"에게 발생할 수 있는 상해에 대비한 보험에 가입하여야 한다. 다만, 관련 대학 등 제3자가 "현장실습생"을 위하여 상해보험에 가입한 경우에는 그러하지 아니하다.

제8조(후생복지 지원) "현장실습기관"은 "현장실습생"에게 식당, 휴게실, 의무실, 기숙사, 통근버스 등의 복리후생시설을 이용할 수 있도록 편의를 제공한다.

제9조(수료증명서) "현장실습기관"은 "현장실습생"이 요구하는 경우 현장실습 참여 사실에 대하여 이를 입증할 수 있는 증명서를 발급한다.

제10조(우선 고용 노력) "현장실습기관"은 실습기간을 성실하게 수료한 자에 대하여 우선적으로 고용되도록 노력한다.

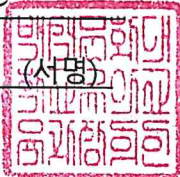
제11조(현장실습 협약의 해지) "현장실습기관"과 "백석문화대학교"는 현장실습 기간 동안에 협약을 해지해야 할 부득이한 사유가 있을 때에는 협약 당사간의 협의에 의해 해지할 수 있으며, 이 경우 협약 해지일 10일전 까지 협약 당사자에게 그 사실을 통보하여야 한다.

제12조(기타) 이 협약서에 명기되지 아니한 사항에 대하여는 상호 협의에 의한다. 본 협약의 성립을 증명하기 위하여 협약서 2부를 작성하여 각각 서명날인 한 후 1부씩 보관한다.

2026. . . → 타년은 날짜 작성.

현장실습기관

현장실습 의뢰기관

회사명 백은유리원
대표 배원강 (서명)


백석문화대학교 유아교육과학과장
학부(과)장 박혜훈 (서명)

1. 서류 All 나₂라 종인

2. 사업과 등₃크₃ 아 그유번₂증

3. 등₂랑 사₂본 .