

2026년 [재]한국정신문화재단 제4회 계약직 직원 공개채용공고

지역 문화·관광 사업 활성화를 함께 이끌어갈 성실하고 유능한 인재를 다음과 같이 모집하오니 많은 지원바랍니다.

2026년 5월 4일

(재)한국정신문화재단 대표이사

1. 채용분야 및 인원

○ 전문계약직: 총 1명

구분	인원	주요업무	근무지	자격요건
차량관리 (운전)	1명	◇ 관용차량 관리 및 물품관리 - 관용차량 운전업무 - 관용차량 관리 및 물품관리 - 기타 차량 및 물품 관련 업무	안동국제컨벤션 센터 외 (경영지원팀)	◇ 1종 보통면허 이상 소지자 ◇ 최근 3년간 무사고 운전자 ◇ 음주운전으로 처벌받은 경력이 없는 자 ※ 운전경력 증명서 제출

○ 일반계약직: 총 9명

구분	인원	주요업무	근무지	우대사항
재단운영	1명	◇ 회계·총무 업무보조 - 회계서류 정리 - 총무업무 보조 - 기타 경영지원 관련 업무지원	안동국제 컨벤션센터 (경영지원팀)	
사계절 축제운영	2명	◇ 사계절축제 운영 - 축제콘텐츠팀 업무 보조 - 안동벚꽃축제, 수페스타, 탈춤페스티벌 운영 및 보조사업 운영	탈춤공원 (축제콘텐츠팀)	
국가유산 야행	1명	◇ 국가유산야행 운영 - 국가유산 야행 운영 전반 - 문화사업팀 업무 지원	탈춤공원 (문화사업팀)	◇ 컴퓨터 활용 가능자(포토샵 등) ◇ 운전면허 소지자 우대
축제 서포터즈 운영	1명	◇ 사계절축제 서포터즈 운영 및 참여 - 서포터즈 사업 및 축제 사업 운영 - 사계절축제 운영 지원 - 기타 축제콘텐츠팀 업무지원	탈춤공원 (축제콘텐츠팀)	
대한민국 문화도시 조성	2명	◇ 대한민국 문화도시 조성 사업 - 경북 북부권 광역 연계 프로그램 운영 - 문화도시 사업 현장 관리 및 프로그램 운영 - 문화산업 육성 프로그램 개발 운영 - 기타 문화도시팀 업무지원	안동문화도시 플랫폼 (문화도시팀)	◇ 차량 보유자 및 운전가능자 우대

21세기 인문가치 포럼	1명	◇ 21세기 인문가치포럼 지원 - 포럼 기획 및 운영 지원 - 사전포럼 운영 및 지원 - 기타 인문정책팀 업무지원	안동국제 컨벤션센터 (인문정책팀)	◇ 문화사업 기획 및 운영 경험자
테마파크 현장운영	1명	◇ 테마파크 현장운영 - 테마파크 업무지원 - 테마파크 전기차 상시 운행 및 관리 등	한국문화 테마파크 (관광사업팀)	◇ 컴퓨터 활용 가능자 ◇ 주말 근무 가능자 ◇ 운전 가능자

2. 근무조건

구분	채용기간	근무지	보수
차량관리(운전)	채용일로부터 '26.12.31.까지	안동국제컨벤션센터 (안동시 도산면 월천길301)	금2,681,810원 *초과수당/ 관내 출장비 별도
재단운영	채용일로부터 '26.12.31.까지	안동국제컨벤션센터 (안동시 도산면 월천길301)	금2,518,240원 *초과수당 /관내 출장비 별도
사계절축제운영	채용일로부터 '26.12.31.까지	탈춤공원 (안동시 축제장길200)	
국가유산야행	채용일로부터 '26.11.30.까지	탈춤공원 (안동시 축제장길200)	
축제서포터즈 운영	채용일로부터 '26.12.31.까지	탈춤공원 (안동시 축제장길200)	
대한민국 문화도시 조성	채용일로부터 '27.12.31.까지	안동문화도시플랫폼 (경북 안동시 서동문로 207, 안동문화원 3층)	
21세기 인문가치포럼	채용일로부터 '26.12.31.까지	안동국제컨벤션센터 (안동시 도산면 월천길301)	
테마파크현장운영	채용일로부터 '26.12.31.까지	한국문화테마파크 (안동시 도산면 월천길301)	

※ 기타 근로조건은 「근로기준법」, 「재단 인사규정」 적용

※ 근무기간 및 근무지는 사업의 필요성(행사, 교대근무 등)에 따라 연장 및 변동될 수 있음

※ **안동국제컨벤션센터 및 한국문화테마파크 출퇴근 셔틀버스 운영(월~금)**

3. 응시자격요건

가. 공통 자격 요건

- 재단 인사규정 결격사유에 해당 되지 아니한 자
- 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 사람
- 응시연령: 공고일 기준만 18세 이상

(재)한국정신문화재단 인사규정 제11조(결격사유)

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인

2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
7. 직원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람
9. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
10. 채용신체검사에 부적격 판정을 받은 사람
11. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
12. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
13. 「부패방지 및 국가권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직 등의 취업제한 적용을 받는 사람

나. 개별자격요건

1) 전문계약직(운전): 1종 보통면허 이상 소지자

- 최근 3년간 무사고 운전자

- 음주운전으로 처벌받은 경력이 없는 자 **※ 운전경력 증명서 제출**

2) 일반계약직: 별도의 자격제한 없음

다. 기타 우대사항

1) 가산점 부여 - 법정가점

구분	가점대상	가산비율	비고
1	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조	5~10%	면접전형
2	「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조		
3	「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조		
4	「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9		
5	「5·18민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」 제20조		
6	「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조		
7	「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조 및 시행령 제3조에 따른 장애인	5%	면접전형
8	「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제13조에 따른 취업보호 대상자	5%~3%	면접전형

- 가점을 받아 채용시험에 합격하는 사람은 그 채용시험 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없음(선발인원이 최소 4인 이상이어야 가점부여 가능)

- 법정가점이 중복 될 경우, 가장 유리한 가점을 적용

- 가점 해당여부는 담당관서를 통하여 확인 후 해당자는 증빙서류를 반드시 제출

4. 원서접수 및 제출서류

- 공고 및 접수기간: 2026. 5. 4.(월) ~ 2026. 5. 15.(금), 18:00 까지 / 11일간
- 접수방법: 전자, 우편, 방문접수

▶ 전자접수: jy5770@kfce.or.kr (※ 마감일 18:00까지 도착 분 까지)

※ 전자 접수 시 자필서명 또는 날인이 필요한 서류는 스캔 및 PDF형식으로 변환하여 제출

▶ 방문 및 우편접수: 경상북도 안동시 도산면 월천길301, 한국정신문화재단 경영지원팀

※ 방문접수의 경우 평일 09:00 ~ 18:00(토,일 공휴일 제외) 대리인 접수 가능

※ 우편접수의 경우 빠른 등기 기준 마감 전일 우체국 소인 분 까지

※ 응시원서 발송 후 확인전화: (재)한국정신문화재단 경영지원팀(☎054-840-3412)

○ 제출서류

- 1) 응시원서 및 자기소개서(공통필수)
- 2) 개인정보수집·이용·제공 동의서(공통필수)
- 3) 최종 학력증명서 또는 학위증명서 사본(해당자에 한함)
 - ※ 외국에서 취득한 학위의 경우 번역본 첨부
 - ※ 졸업예정증명서 및 학위취득예정증명서 제출가능
 - ※ 학사 이상 학위소지자는 학사 졸업증명서 및 석·박사 학위 증명서 함께 제출
- 4) 경력증명서(해당자에 한함)
 - ※ 증빙자료 제출 가능한 경력만 기재 및 첨부
 - ※ 경력증명서에는 근무기간, 담당업무, 발급담당자 전화번호 기재
 - ※ 경력이 필요한 모집의 경우 추가 증빙자료를 요청할 수 있음
- 5) 건강보험 자격득실 또는 고용보험 피보험자격 이력 내역서(해당자)
 - ※ 국민건강보험공단(www.nhic.or.kr) 또는 고용보험관리공단(www.ei.go.kr) 홈페이지에서 출력 또는 공단방문발급
 - ※ 경력증명서 또는 재직증명서를 검토할 수 있도록 “보험가입 전체기간” 발급
- 6) 자격증 또는 면허증 사본(해당자에 한함)
- 7) 취업지원 대상자 및 장애인 증명서(해당자에 한함)
 - ※ 해당자: 공고일 이후 발급분
- 8) 전문계약직 차량관리(운전): 운전경력 증명서(공고일 이후 발급분)

5. 전형절차

① 서류전형

- 대 상: 응시자 전원
- 평가방법: 제출한 서류를 바탕으로 자격요건 심사(적/부)

② 면접전형

- 대 상: 서류전형 합격자
- 평가방법: 블라인드 면접(응시자가 제출한 서류를 바탕으로 진행)
 - ※ 적격자가 없는 경우 모두 불합격 처리 할 수 있음.
 - ※ 최종합격자가 신체검사 등에서 불합격자로 판정되거나 본인의 거부의사를 표시하는 경우 면접시험의 차순위자를 최종 합격자로 결정할 수 있음.

면접전형 심사 기준					
평가 기준	직원으로서의 자세 및 시사상식	전문역량 (전문지식, 실무능력)	경험 및 경력	의사발표의 정확성과 논리성	기본소양 (예의, 품행)
배점	20	20	20	20	20

6. 합격자 발표

- 서류전형 합격자 및 면접 대상자 발표: '26. 5. 19.(화) 예정
- 면접전형: '26. 5. 22.(금) 예정
- 최종합격자 발표: '26. 5. 26.(화) 예정
- 임용일: '26. 6. 1.(월) 예정
 - ※ 위 일정은 재단 상황에 따라 변경될 수 있으며, 변경될 경우 개별 통지

7. 기 타 사 항

- 응시희망자는 자격기준 등이 적합한지를 철저히 검토한 후 지원바랍니다.
- 부당한 인사 청탁이나 허위사실 서류제출 등 부정행위가 발견된 경우 관계 법령 및 내규에 따라 사전 배제될 수 있으며 최종임명대상자의 경우 임명이 취소될 수 있습니다.
- 지원자가 모집인원의 2배수에 미달하거나 심사결과 적격자가 없는 경우 재공고를 실시합니다. 재공고 시 기존 응모자의 제출서류는 유효하며, 응모자 중 적임자를 선발 추천할 수 있습니다.
- 원본으로 제출된 서류는 채용확정 후 14일에서 30일 이내 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙」 별지 제3호 서식에 따라 반환청구서를 작성 제출 시 돌려받을 수 있으며, 반환되지 않은 서류는 관련규정에 따라 일정 기간 보관 후 폐기합니다.
- 응모한 서류 등의 기재착오 또는 누락, 연락불능으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임이며, 기타 문의사항은 한국정신문화재단 경영지원팀(☎ 054-840-3412)으로 문의하여 주시기 바랍니다.

(재)한국정신문화재단 직원 채용 응시원서(공통)

1. 인적사항					
응시분야		응시급수	일반계약직	접수번호	(미기재)
성 명	(한글)	전자우편	@	연락처	- -
	(한자)				
현 주소					
가점항목	<input type="checkbox"/> 취업지원대상자(10%~5%) <input type="checkbox"/> 장애인 (5%) <input type="checkbox"/> 의사상자 등(5%~3%)				
2. 교육사항					
* 지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입해 주십시오.					
교육구분		과목명 및 교육과정			교육시간
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타					
3. 자격사항					
* 지원 직무관련 국가기술/전문자격, 국가공인 및 민간자격을 기입해 주십시오.					
자격증명	발 급 기 관	취득일자	자격증명	발 급 기 관	취득일자
4. 경험 혹은 경력사항					
* 지원 직무관련 경험 혹은 경력사항을 기입해 주십시오.					
구분	소속조직	역할	활동기간	활동내용	
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력				경력증명서 또는 증빙자료 첨부	
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력					
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력					

위와 같이 (재)한국정신문화재단 계약직 직원 채용 응시지원서를 제출하오며, 기재사항 중 거짓이 있을 경우 당해 응모가 정지 또는 무효가 되고 향후 응모자격이 박탈되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2026년 월 일

지원자 :

(서명 또는 인)

(재)한국정신문화재단 대표이사 귀하

자 기 소 개 서(공통)

※ 블라인드 채용으로 출신지역·학교명, 연령, 성별, 종교, 가족관계, 신체조건 등 편견요소 기입 불가

※ 그 외 사항은 보유역량 및 직무능력 중심으로 글자크기 11p, A4용지 3매 이내로 자유롭게 기술

1. 지원동기
2. 성격과 강점
3. 특기사항
4. 지원 동기 및 포부
※ 출신지역, 가족관계, 학력 등을 암시하는 내용 기재 금지
본인은 위의 기재사항은 모두 사실임을 확인하며, 추후 허위사실이 발견될 시 합격 취소 등 조치에도 이의를 제기하지 않음을 서약합니다.
2026. . .
작 성 자 : (서명)
(재)한국정신문화재단 대표이사 귀하

※ 서식변경은 불가하나 필요 시 줄 삽입 후 작성 가능

개인정보 수집 · 이용 · 제공 동의서(공통)

사진 (3.5cm×4.5cm) 6개월 이내의 것	성 명	
	생년월일	
	현거주지	
	연 락 처	
수집하는 개인정보 항목	• 성명, 주민등록번호, 주소, 연락처, 자격·경력사항, 병역사항 등 채용 관련 항목	
개인정보의 수집 및 이용목적	• 채용 제한사유 해당여부, 채용심사 관련 확인	
개인정보의 보유 및 이용기간	• 채용이 완료 된 후 파기	
개인정보 제공 동의 거부 권리 및 거부에 따른 불이익 내용	• 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다. • 다만, 동의하지 않을 경우 일정이 지연되거나 채용심사 대상에서 제외됩니다. • 채용에 필요한 개인정보는 채용업무 이외에 다른 목적으로 사용하지 않습니다. • 사진은 부정방지를 위하여 면접 시 본인확인 용도로만 사용됩니다.	
개인정보의 수집 및 이용목적에 동의하십니까? <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음		
2026. . 지원자 : (서명)		
(재)한국정신문화재단 대표이사 귀하		