

수신 : 각 대학 관광/항공서비스/조리/체육 관련 학과 학과(장)님  
참조: 관련 학과 조교님  
제목 : HDC리조트 2023년 정규직 채용 안내

- 귀 대학(교)의 건승과 무궁한 발전을 기원합니다
- 당사에서는 아래와 같이 정규직을 모집하고자 하오니 많은 협조 부탁드립니다

## &lt;내 용&gt;

- 모집 회사 : HDC리조트
- 모집 사업장 : 오크밸리 리조트, 파크로쉬 웰니스 리조트, 아이파크 콘도
- 모집 부문

| 구분              | 직무            | 실습 내용                                                                           | 인원  | 자격 요건 및 우대 사항                                |
|-----------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------------------------------------|
| 객실 부문           | 프런트           | 객실 관리 및 운영<br>1) 객실 입/퇴실<br>2) 고객 응대 및 VOC 관리<br>3) 객실 관련 정산 업무                 | 00명 | 1. 관련 학과 전공자<br>2. 용모 단정자<br>3. 서비스 및 예절 함양자 |
| 식음 부문           | 식음 서비스        | 레스토랑/음식점 관리 및 운영<br>1) 홀서빙 및 고객 응대<br>2) 영업장 위생 관리<br>3) 식음 정산 업무               | 00명 |                                              |
| 조리 부문           | 조리            | 레스토랑/음식점 내 조리 운영<br>1) 메뉴 조리 및 개발<br>2) 영업장 위생 관리<br>3) 식자재 관리                  | 00명 |                                              |
| 레저 부문<br>/경기 진행 | 레저 운영 / 경기 진행 | 사업장 내 레저 관련 운영<br>1) 체육 시설 / 부대 시설 운영 관리<br>골프 경기 진행<br>1) 골프 경기 운영<br>2) 캐디 관리 | 00명 |                                              |

- 급여 : 당사 내규에 따름
- 근무형태 : 주 5일 ~ 6일 스케줄 근무제(주 1 ~ 2회 휴무로 모집 부문에 따라 상이)
- 복리후생 제도
  - 기숙사 및 3식 제공 (유료)
  - 경조사 관련 경조금 및 경조 휴가
  - 4대 보험 가입 및 퇴직연금 제도 운영
  - 복지포인트 지급(연 최대 120만원)
  - 무료 숙박 年 4회
- 지원 방법
  - 당사 인사팀 이메일 접수
- recruit@hdc-resort.com으로 접수 가능 (별도 이력서 요청 시 메일로 문의)
- 문의 : HDC리조트 인사팀 이규성 매니저 (033-730-3619 / 010-9631-6308)
- 모집 일정
  - 이력서 접수 기간 : 23.10.16 ~ 23.11.05
  - 면접 : 수시 진행(1, 2차 나눠서 면접 진행)
  - 합격자 통보 : 개별 통보

에이치디씨리조트 주식회사